

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Головного управління
статистики у Чернівецькій області



Тетяна САРЧИНСЬКА

«30 » грудня 2024 року

ПЛАН РОБОТИ

**Головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління статистики у
Чернівецькій області на 2025 рік**

№ з/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат (індикатор виконання)	Відмітка про виконання
I. Моніторинг, організація та контроль за проведенням заходів щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків в Головному управлінні статистики у Чернівецькій області антикорупційних заходів (далі – Заходи)					
1.	Проведення моніторингу стану виконання Заходів передбачених Антикорупційною програмою Державної служби статистики України на 2024-2026 роки.	У строки, визначені антикорупційною програмою	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції структурні підрозділи Головного управління	Отримано та узагальнено інформацію від структурних підрозділів про стан виконання Заходів, передбачених Антикорупційною програмою Державної служби статистики на 2024-2026 роки.	
2.	Підготовка та подання Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Державної служби статистики України інформації про стан виконання Заходів	5 січня, 5 квітня 5 липня 5 жовтня	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасно узагальнено, підготовлено та направлено інформацію про стан виконання Заходів Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Державної служби статистики України	

3.	Подання до Національного агентства з питань запобігання та виявлення корупції (далі – Національне агентство) інформації щодо діяльності уповноважених підрозділів (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління статистики у Чернівецькій області (далі – ГУС у Чернівецькій області)	до 10 лютого наступного за звітним роком	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасно подано звіт щодо діяльності головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції до Національного агентства за формою шляхом заповнення її електронної версії на Порталі доброчесності через Кабінет уповноваженого	
4.	Участь Головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Отримано документ про проходження навчання.	
II. Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції					
5.	Проведення навчальних заходів з антикорупційної тематики з працівниками ГУС у Чернівецькій області	згідно із затвердженим планом/графіком	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Навчальні заходи проведено згідно із затвердженим планом/графіком	

6.	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України “Про запобігання корупції” для новопризначених працівників ГУС у Чернівецькій області	не пізніше п’яти робочих днів з дня призначення працівника	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Забезпечено 100% ознайомлення новопризначених працівників ГУС у Чернівецькій області з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”	
7.	Ознайомлення працівника ГУС у Чернівецькій області, який припиняє діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави, з обмеженнями після припинення діяльності, пов’язаної з виконанням функцій держави відповідно до Закону України “Про запобігання корупції”, у тому числі виконання вимог фінансового контролю	не пізніше дня звільнення працівника	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Забезпечено 100% ознайомлення працівників, які припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави	
8.	Надання консультативної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація), повідомлення про суттєві зміни в майновому стані та повідомлення про відкриття валютного рахунку	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	100 % працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію. Забезпечено здійснення обліку осіб, які звернулися за наданням консультаційної допомоги	

9.	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства та аналіз судової практики (судових рішень, узагальнень Верховного Суду, практики Європейського суду з прав людини тощо)	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Здійснено моніторинг змін до антикорупційного законодавства та аналіз судової практики	
III. Здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню					
10.	Візування проєктів наказів Головного управління з основної діяльності, адміністративно - господарських питань, а також проєктів наказів з кадрових питань (особового складу)	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Опрацьовано 100 % проєктів актів	
11.	Підготовка проєктів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність особи реального чи потенційного конфлікту інтересів	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Забезпечено своєчасну підготовку проєктів рішень про врегулювання конфлікту інтересів	
12.	Проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів ГУС у Чернівецькій області	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Проведено аналіз потенційних та наявних контрагентів ГУС у Чернівецькій області	
IV. Фінансовий контроль					
13.	Організація подання суб'єктами декларування ГУС у Чернівецькій області щорічних декларацій за минулий рік	10 лютого	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення	Підготовлено наказ начальника Головного управління щодо організації подання суб'єктами декларування щорічних декларацій.	

			корупції	Поінформовано суб'єктів декларування про обов'язок подання щорічних декларацій (у тому числі працівників, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною та звільнилися з державної служби у відповідному році)	
14.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування ГУС у Чернівецькій області щорічних декларацій	у строки, встановлені чинним законодавством	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Узагальнено та подано доповідну записку начальнику ГУС у Чернівецькій області про результати перевірки факту подання щорічних декларацій	
15.	Повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоечасного подання суб'єктами декларування ГУС у Чернівецькій області декларацій у визначеному законодавством порядку	у строки, встановлені чинним законодавством	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Підготовлено та надіслано до Національного агентства повідомлення про всі виявлені факти неподання чи несвоечасного подання декларації	
V. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
16.	Проведення перевірок стану дотримання антикорупційного законодавства в окремих структурних підрозділах ГУС у Чернівецькій області	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Складено довідку за результатами проведеної перевірки та поінформовано начальника ГУС у Чернівецькій області	
17.	Проведення службового розслідування, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України "Про запобігання корупції" в інший спосіб	за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Самостійні структурні підрозділи	Організовано роботу та взято участь у службовому розслідуванні (за наявності підстав)	

18.	Здійснення вибіркового аналізу матеріалів особових справ працівників ГУС у Чернівецькій області щодо дотримання працівниками обмеження спільної роботи близьких осіб, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Отримано та здійснено аналіз матеріалів особових справ працівників ГУС у Чернівецькій області. Поінформовано начальника ГУС у Чернівецькій області про виявлені правопорушення із наданням пропозицій щодо заходів реагування (у разі встановлення).	
19.	Повідомлення начальника ГУС у Чернівецькій області, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог “Про запобігання корупції” працівниками ГУС у Чернівецькій області	протягом року, у разі отримання інформації	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Складено доповідну записку начальнику ГУС у Чернівецькій області, підготовлено та надіслано лист до Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог “Про запобігання корупції” працівниками ГУС у Чернівецькій області (за наявності підстав)	
20.	Здійснення моніторингу інформації стосовно вчинення працівником ГУС у Чернівецькій області корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією	протягом року, у разі отримання інформації	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Здійснено перегляд офіційного вебпорталу “Судова влада України”, Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом, про результати перегляду повідомлено начальника ГУС у Чернівецькій області не пізніше наступного робочого дня (за наявності підстав)	

21.	Забезпечення інформування Національного агентства про не направлення кадровою службою ГУС у Чернівецькій області завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Сектор управління персоналом та організаційного забезпечення	Поінформовано Національне агентство (за наявності підстав)	
22.	Ведення обліку працівників ГУС у Чернівецькій області, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Перелік знаходиться в актуальному стані	
VI. Розгляд повідомлень про корупцію та захист викривачів					
23.	Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону України “Про	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Внутрішні канали повідомлення про корупцію створені та функціонують. Актуальна інформація про канали розміщена на офіційному вебсайті ГУС у Чернівецькій області	

	запобігання корупції” в ГУС у Чернівецькій області				
24.	Отримання та організація розгляду повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції” з врахування роботи “Єдиного порталу повідомлень викривачів”	у строки, визначені законодавством	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Структурні підрозділи (у разі залучення)	Повідомлення розглянуто у порядку, визначеному законодавством	
25.	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноваженої особи, відповідальної за реалізацію повноважень із захисту викривачів	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Забезпечено ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом	
26.	Інформування начальника ГУС у Чернівецькій області та/або його заступників, керівників структурних підрозділів щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	у разі потреби	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Структурні підрозділи (у разі залучення)	Запроваджено проведення ознайомлення з застереженнями, що стосуються звільнення викривача	

VII. Взаємодія з громадськістю з реалізації антикорупційної політики

27.	Забезпечення дотримання в актуальному стані розділу “Запобігання корупції” на вебсайті ГУС у Чернівецькій області	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Управління аналітичної роботи, поширення інформації та комунікацій	Забезпечено своєчасне висвітлення питань, пов'язаних із запобіганням корупції. Здійснено інформування громадськості про результати проведених Головним управлінням заходів антикорупційного спрямування, у тому числі актуальності регулярних та внутрішніх каналів повідомлення про корупцію	
-----	---	---------------	--	---	--

VIII. Інше

28.	Здійснення взаємодії з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших органів виконавчої влади або місцевого самоврядування, Національним агентством з питань запобігання корупції, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Взято участь у дискусіях, обговореннях, тренінгах, круглих столах тощо, які присвячені реалізації антикорупційної політики	
-----	---	---------------	--	--	--

Головний спеціаліст з питань
запобігання та виявлення корупції

Людмила КОЛОМІНСЬКА